



**VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBOS PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
VADAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBOS PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
2020 METŲ VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO**

2020 m. balandžio 10 d. Nr. 47V- 360
Vilnius

Vadovaudamasis Strateginio planavimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 „Dėl Strateginio planavimo metodikos patvirtinimo“, 41 punktu ir vidaus reikalų ministro 2020 m. vasario 17 d. įsakymo Nr. 1V-137 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių 2020–2022 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo ir įstaigų prie Vidaus reikalų ministerijos ir kitų vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse veikiančių įstaigų 2020 metų veiklos planų“ 4.2 papunkčiu:

1. Tvirtinu Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos 2020 metų veiklos planą (pridedamas).

2. Į s a k a u :

2.1. Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) Štabo Tarptautinio bendradarbiavimo ir informacinės paramos skyriui Tarnybos interneto svetainėje paskelbti šiuo įsakymu patvirtintą Tarnybos 2020 metų veiklos planą;

2.2. Tarnybos struktūrinių padalinių vadovams, atsakingiems už Tarnybos 2020 metų veiklos plano vykdymą, ketvirčiui pasibaigus, iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 d., Tarnybos Štabo Plėtros planavimo skyriui pateikti duomenis dėl veiklos plano vykdymo.

Tarnybos vadas

v. t. gen. Ričardas Pocius

PATVIRTINTA
 Viešojo saugumo tarnybos prie
 Vidaus reikalų ministerijos vado
 2020 m. balandžio 20 d.
 įsakymu Nr. 47V-360

VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS

STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PROGRAMOS 01.04. „VIEŠOSIOS TVARKOS ATKŪRIMAS, KONVOJAVIMAS IR SVARBIŲ VALSTYBĖS OBJEKTŲ APSAUGA“ ĮGYVENDINIMAS

Kodai	01.04.01 tikslas „Operatyviai atkurti viešąją tvarką ekstremalių bei ypatingų situacijų metu ir užtikrinti tinkamą svarbių valstybės objektų ir konvojuojamų asmenų apsaugą“					
	Uždavinys / priemonė	Asignavimai	Veiksmų / poveiksmių pavadinimai	Proceso / indelio rodiklis	Data	Vykdytojas (-ai)
01.01.	Uždavinys: stiprinti specialiąją nuolatinę parengtį, vykdant tinkamą kovinį pasirengimą ir motyvuojant personalą				Koordinatorius – Štabo viršininkas Dainius Skliaustys	
01.01.01.	Priemonė: Saugoti svarbius valstybės objektus, vykdyti suimtųjų ir nuteistųjų konvojavimą, stiprinti spec. nuolatinę parengtį	17 880	1 veiksmas: bendradarbiauti su svarbių valstybės objektų valdytojais pratybų organizavimo saugomuose objektuose klausimais. Rengti bendrus dokumentus, reikalingus objektų apsaugai organizuoti.	Per nustatytą terminą, data	I–IV ketv.	Štabo Veiklos ir operacijų organizavimo skyriaus ¹ viršininkas Valentinas Macionis
			2 veiksmas: bendradarbiauti su teisėsaugos ir teisėtvarkos institucijomis ir kitomis įstaigomis konvojavimo	Per nustatytą terminą, data		

¹ Štabo Veiklos ir operacijų organizavimo skyrius (toliau – ŠVOOS)

			funkcijos organizavimo ir vykdymo klausimais.			
			3 veiksmas: dalyvauti Lietuvos kariuomenės pratybose ir jų planavimo renginiuose „Perkūno bastionas 2020“ ² .	Per nustatytą terminą, data	I–III ketv.	ŠVOOS viršininkas Valentinas Macionis, Mokymo ir kovinio rengimo centro ³ viršininkas Deividas Gudžinskas, Vilniaus dalinio vadas Jonas Šteinota, Kauno dalinio vadas Valentinas Kudrevičius, Klaipėdos dalinio vadas Anatolijus Didenko, Visagino dalinio vadas Tomas Steckas, ORKA komandos l. a. viršininko pareigas Ričardas Alzbergas pagal kompetenciją
			4 veiksmas: dalyvauti Lietuvos kariuomenės pratybose ir jų planavimo renginiuose „Perkūno tvirtovė 2020“ .	Per nustatytą terminą, data	I–II ketv.	ŠVOOS viršininkas Valentinas Macionis, MKRC viršininkas

² Pratybos organizuojamos pagal Lietuvos kariuomenės ir Viešojo saugumo tarnybos prie VRM (toliau – VST) 2020 m. bendradarbiavimo priemonių planą.

³ Mokymo ir kovinio rengimo centras (toliau – MKRC).

						<i>Deividas Gudžinskas, Vilniaus dalinio vadas Jonas Šleinota, Kauno dalinio vadas Valentinas Kudrevičius, Klaipėdos dalinio vadas Anatolijus Didenko, Visagino dalinio vadas Tomas Steckas, ORKA komandos l. a. viršininko pareigas Ričardas Alzbergas pagal kompetenciją</i>
			5 veiksmas: dalyvauti Lietuvos kariuomenės pratybose ir jų planavimo renginiuose „Perkūno pilis 2020“.	Per nustatytą terminą, data	I–IV ketv.	<i>ŠVOOS viršininkas Valentinas Macionis, MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas, Vilniaus dalinio vadas Jonas Šleinota, Kauno dalinio vadas Valentinas Kudrevičius, Klaipėdos dalinio vadas Anatolijus Didenko,</i>

						<i>Visagino dalinio vadas Tomas Steckas, ORKA komandos l. a. viršininko pareigas Ričardas Alzbergas pagal kompetenciją</i>
			6 veiksmas: organizuoti pratybas su valstybinės reikšmės objektų valdytojais	Per nustatytą terminą, renginių skaičius – 6	I–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas</i>
			7 veiksmas: organizuoti intervencijos į pastatus mokymus ORKA pareigūnams.	Per nustatytą terminą, renginių skaičius – 12	I–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas, ORKA komandos l. a. viršininko pareigas Ričardas Alzbergas</i>
			8 veiksmas: organizuoti šaudymo pratybas tamsiu paros metu.	Per nustatytą terminą, renginių skaičius – 4	I–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas</i>
			9 veiksmas: organizuoti pratybas „Grėsmių konvojavimo metu užkardymas ir prevencija“.	Per nustatytą terminą, renginių skaičius – 3	I–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas</i>
			10 veiksmas: sudaryti ir pateikti VRM EFD 2021–2023 m. valstybės biudžeto programų sąmatų projektus su skaičiavimais pagal finansavimo šaltinius.	Per nustatytą terminą, data	I ketv.	<i>Biudžeto vykdymo ir pirkimų valdybos⁴ Finansų ir apskaitos skyriaus patarėjas Andrius Stulpinas</i>

⁴ Biudžeto vykdymo ir pirkimų valdyba (toliau – BVPV).

			<p>11 veiksmas: suderinus su atsakingų padalinių vadovais parengti detalų VST 2020 m. patvirtintų asignavimų paskirstymą pagal vykdomas programas, priemones, finansavimo šaltinius ir išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnius, sąmatas pateikti Tarnybos vadui tvirtinti.</p>	Per nustatytą terminą, data	I ketv.	<i>BVPV Finansų ir apskaitos skyriaus patarėjas Andrius Stulpinas</i>
			<p>12 veiksmas: sudaryti ir pateikti asignavimų valdytojui biudžeto vykdymo tarpinių ir metinių ataskaitų rinkinius bei pateikti VRM nustatyta tvarka ir terminais.</p>	Pateiktų ataskaitų per nustatytus terminus dalis, proc. – 100	I–IV ketv.	<i>BVPV Finansų ir apskaitos skyriaus patarėjas Andrius Stulpinas</i>
			<p>13 veiksmas: parengti bei pateikti tarpinių ir metinių finansinių ataskaitų rinkinius. Metinę finansinę atskaitomybę įkelti į Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS).</p>	Pateiktų ataskaitų per nustatytus terminus dalis, proc. – 100	I–IV ketv.	<i>BVPV Finansų ir apskaitos skyriaus patarėjas Andrius Stulpinas</i>
			<p>14 veiksmas: teikti nustatytos formos ir periodiškumo ataskaitas apie vidutinį darbo užmokestį, darbo užmokesčio fondo naudojimą, informaciją apie išlaidas bei į valstybės biudžetą pervestas sumas iš gautų pajamų (biudžeto lėšų naudojimą transportui, komandiruotėms, kvalifikacijai tobulinti, ekspertams ir reprezentacijai).</p>	Pateiktų ataskaitų per nustatytus terminus dalis, proc. – 100	I–IV ketv.	<i>BVPV Finansų ir apskaitos skyriaus patarėjas Andrius Stulpinas</i>

			15 veiksmas: kontroliuoti VST vadovybės pavedimų ir dokumentų užduočių vykdymo terminus ir tvarkyti jų apskaitą.	Per nustatytą terminą įvykdytų vadovybės pavedimų dalis, ne mažiau kaip, procentais – 90	I–IV ketv.	<i>Štabo Bendrojo skyriaus⁵ vedėja Giedrė Jankauskaitė</i>
			16 veiksmas: administruoti įslaptintą informaciją.		I–IV ketv.	<i>ŠBS vedėja Giedrė Jankauskaitė</i>
			17 veiksmas: redaguoti dokumentų projektus, konsultuoti lietuvių kalbos vartojimo klausimais, derinti rengiamų dokumentų formas.		I–IV ketv.	<i>ŠBS vedėja Giedrė Jankauskaitė</i>
			18 veiksmas: parengti VST 2021 m. numatomų pirkti prekių, paslaugų ir darbų poreikio projektą.	Per nustatytą terminą, data	IV ketv.	<i>Štabo Plėtros planavimo skyriaus⁶ vedėjas Vytautas Navickas</i>
			19 veiksmas: parengti 2019 m. veiklos plano įvykdymo ataskaitą.	Per nustatytą terminą, data	I ketv.	<i>ŠPPS vedėjas Vytautas Navickas</i>
			20 veiksmas: parengti 2020 m. veiklos plano projektą.	Per nustatytą terminą, data	I ketv.	<i>ŠPPS vedėjas Vytautas Navickas</i>
			21 veiksmas: parengti 2020 m. mėnesio darbo planus ir jų įvykdymo ataskaitas.	Parengta mėnesio darbo planų ir ataskaitų, ne mažiau, kaip, skaičius – 24	I–IV ketv.	<i>ŠVOOS viršininkas Valentinas Macionis</i>
			22 veiksmas: parengti pagal kompetenciją vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių 2020–2022 m. strateginio veiklos plano projektinius pasiūlymus.	Per nustatytus terminus, data	II–IV ketv.	<i>ŠPPS vedėjas Vytautas Navickas, BVPV Finansų ir apskaitos skyriaus</i>

⁵ Štabo Bendrasis skyrius (toliau – ŠBS).

⁶ Štabo Plėtros planavimo skyrius (toliau – ŠPPS)

					<i>patarėjas Andrius Stulpinas pagal kompetenciją</i>
		23 veiksmas: vykdyti vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių 2020–2022 m. strateginio veiklos plano VST kompetencijai priskirtų priemonių ir vertinimo kriterijų stebėseną, nustatytais terminais teikti ataskaitas.	Per nustatytus terminus, data	I–IV ketv.	<i>ŠPPS vedėjas Vytautas Navickas, BVPV Finansų ir apskaitos skyriaus patarėjas Andrius Stulpinas pagal kompetenciją</i>
		24 veiksmas: atstovauti VST teismuose.	Dalyvauta teismo posėdžiuose, skaičius	I–IV ketv.	<i>Štabo Teisės skyriaus vedėja Violeta Ivanauskienė</i>
		25 veiksmas: vertinti bei teikti pastabas dėl gautų bei rengiamų teisės aktų projektų.	Įvertinta gautų bei rengiamų teisės aktų projektų per nustatytus terminus, dalis, ne mažiau kaip, proc. – 91	IV ketv.	<i>Štabo Teisės skyriaus vedėja Violeta Ivanauskienė</i>
		26 veiksmas: teikti teisinio pobūdžio pagalbą, konsultacijas, metodinio pobūdžio rekomendacijas VST padaliniams ir darbuotojams.	Teiktos teisinio pobūdžio pagalbos, konsultacijų, metodinio pobūdžio rekomendacijų, dalis (kreiptasi į ŠTS), ne mažiau kaip proc. – 95	I–IV ketv.	<i>Štabo Teisės skyriaus vedėja Violeta Ivanauskienė</i>
		27 veiksmas: organizuoti ir vykdyti pareigūnų ir kitų darbuotojų atrankos, priėmimo ir atleidimo procedūras.	Organizuota atrankos procedūrų, ne mažiau kaip, skaičius – 30	I–IV ketv.	<i>Štabo Žmogiškųjų išteklų valdymo skyriaus⁷ vedėjas Rimantas Aranauskas</i>

⁷ Štabo Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius (toliau – ŠŽIVS).

			28 veiksmas: organizuoti pareigūnų tarnybinės veiklos vertinimo procedūras vertinimo komisijoje.	Per nustatytus terminus, data	I-IV ketv.	<i>ŠŽIVS vedėjas Rimantas Aranauskas</i>
			29 veiksmas: organizuoti ir vykdyti VST vidinę ir išorinę komunikaciją.	Organizuota (dalyvauta) visuomeninių ir socialinių renginių, skaičius	I-IV ketv.	<i>Štabo Tarptautinio bendradarbiavimo ir informacinės paramos skyriaus⁸ vedėjas Evaldas Vaitkus</i>
				Pateikta pranešimų visuomenei, skaičius		
			30 veiksmas: administruoti VST interneto svetainę.	Atnaujinta informacija interneto svetainėje, ne rečiau kaip, skaičius – 4	I-IV ketv.	<i>ŠTBIPS vedėjas Evaldas Vaitkus</i>
			31 veiksmas: vykdyti viešųjų šaltinių monitoringą apie galimas vidaus ir išorės grėsmes.	Pateiktas sąvadas (analizė) JOC, skaičius	I-IV ketv.	<i>ŠTBIPS vedėjas Evaldas Vaitkus</i>
			32 veiksmas: aprūpinti pareigūnus reprezentacinėmis priemonėmis, vykdyti jų apskaitą.	Įsisavinta suplanuotų lėšų dalis, procentais – 100.	I-IV ketv.	<i>ŠTBIPS vedėjas Evaldas Vaitkus</i>
			33 veiksmas: užtikrinti priemonių, atitinkančių protokolo reikalavimus, įsigijimą.	Inicijuota viešųjų pirkimų, ne mažiau kaip, skaičius – 4	I-IV ketv.	<i>ŠTBIPS vedėjas Evaldas Vaitkus</i>

⁸ Štabo Tarptautinio bendradarbiavimo ir informacinės paramos skyrius (toliau – ŠTBIPS)

			34 veiksmas: rašyti VST metraščių.	Dokumentuota Tarnybos įvykių, procentai – 90	I–IV ketv.	<i>ŠTBIPS vedėjas Evaldas Vaitkus</i>
			35 veiksmas: parengti ir prireikus atnaujinti einamųjų finansinių metų pirkimų planą.	Patikslinta pagal poreikį, skaičius	I–IV ketv.	<i>BVPV Viešųjų pirkimų skyriaus⁹ vedėja Jūratė Skapcevičienė</i>
			36 veiksmas: atlikti pirkimus pagal pirkimų planą.	Pateikta informacija BVPV viršininkui apie pirkimų plano vykdymą, ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį	I–IV ketv.	<i>BVPV VPS vedėja Jūratė Skapcevičienė</i>
			37 veiksmas: administruoti viešųjų pirkimų informacinę sistemą ECOCOST.	Pateikta informacija apie pirkimų plano laikymąsi struktūriniais padaliniais, ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį	I–IV ketv.	<i>BVPV VPS vedėja Jūratė Skapcevičienė</i>
			38 veiksmas: vykdyti einamosios kontrolės procedūras.	Pateikta informacija el. paštu Strateginio planavimo ir valdymo organizavimo darbo grupei apie sutarčių, sudarytų raštu, vykdymo eigą, ne rečiau kaip 1 kartą per ketvirtį	I–IV ketv.	<i>BVPV viršininkė Jurgita Žilienė</i>
			39 veiksmas: teikti ataskaitas pagal VRM kovos su korupcija programos ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	Per nustatytą terminą, data	I, III ketv.	<i>Vidaus tyrimų ir korupcijos prevencijos skyriaus¹⁰</i>

⁹ BVPV Viešųjų pirkimų skyrius (toliau – VPS)

¹⁰ Vidaus tyrimų ir korupcijos prevencijos skyrius (toliau – VTKPS)

						<i>viršininkas Andrius Verkauskas</i>
			40 veiksmas: nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę VST veiklos srityse.	Per nustatytą terminą, data	III ketv.	<i>VTKPS viršininkas Andrius Verkauskas</i>
			41 veiksmas: vykdyti VST darbuotojų viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevenciją.	Patikrintas viešųjų ir privačių interesų deklaracijų pateikimas per nustatytą terminą, ir jų turinys, procentais – 100	I–IV ketv.	<i>VTKPS viršininkas Andrius Verkauskas</i>
			42 veiksmas: vykdyti viešųjų pirkimų prevencinę kontrolę.	Atlikti viešųjų pirkimų prevencinius patikrinimus, ne mažiau kaip, skaičius – 5	I–IV ketv.	<i>VTKPS viršininkas Andrius Verkauskas</i>
			43 veiksmas: patikrinti saugomų objektų apsaugos vykdymą.	Atlikta veiklos patikrinimų, vykdant drausmės pažeidimų prevenciją, ne mažiau kaip, skaičius – 6	I–IV ketv.	<i>VTKPS viršininkas Andrius Verkauskas</i>
			44 veiksmas: aprūpinti padalinius ginkluote, amunicija ir asmens apsaugos priemonėmis.	Įsisavinta suplanuotų lėšų dalis, procentais – 100	I–IV ketv.	<i>Pajėgų tiesioginės paramos valdybos¹¹ Taktinės paramos skyriaus viršininkas Jevgenij Matusevič</i>
			45 veiksmas: organizuoti saugos darbe, priešgaisrinės saugos ir asmens higienos reikalavimų vykdymą VST.	Atliktas psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimas, skaičius – 1	I–IV ketv.	<i>PTPV Aptarnavimo skyriaus vedėjas Antanas Dimaitis</i>
				Parengta ataskaitų apie	I–IV ketv.	

¹¹ Pajėgų tiesioginės paramos valdyba (toliau – PTPV)

			incidentus, nelaimingus atsitikimus, profesines ligas, skaičius – 4		
		46 veiksmas: užtikrinti VST tarnybinių patalpų, teritorijų, materialinių vertybių tinkamą eksploataciją, priežiūrą ir remontą.	Per nustatytus terminus, data	I–IV ketv.	<i>PTPV Aptarnavimo skyriaus vedėjas Antanas Dimaitis</i>
		47 veiksmas: užtikrinti VST tarnybinio transporto tinkamą eksploataciją, priežiūrą ir remontą.	Transporto priemonių, per pirmąjį kartą gavusių tinkamą techninės apžiūros vertinimą, dalis, ne mažiau kaip, procentais – 70	I–IV ketv.	<i>PTPV Specialaus transporto centro viršininkas Audrius Radvinauskas</i>
			Transporto priemonių, apdraustų privalomuoju civiliniu draudimu, dalis, ne mažiau kaip, procentais – 100	I–IV ketv.	<i>PTPV Specialaus transporto centro viršininkas Audrius Radvinauskas</i>
		48 veiksmas: užtikrinti kompiuterinės ir ryšio įrangos nepertraukiamą veikimą.	Kompiuterinės ir ryšio įrangos incidentų suvaldymo laikas, ne ilgiau kaip, valandos – 12	I–IV ketv.	<i>PTPV Ryšio paramos skyriaus viršininkas Darius Ižička</i>
		49 veiksmas: organizuoti ir vykdyti VST turto nurašymą.	Organizuota Nurašymo komisijos posėdžių kiekvieną mėnesį, ne mažiau kaip, skaičius – 2	I–IV ketv.	<i>PTPV Aptarnavimo skyriaus vedėjas Antanas Dimaitis, BVPV Finansų ir apskaitos skyriaus patarėjas Andrius Stulpinas pagal kompetenciją</i>
		50 veiksmas: organizuoti	Per nustatytą terminą,	II, IV ketv.	<i>PTPV Taktinės</i>

			pareigūnų sveikatos privalomąjį profilaktinį tikrinimą	ne vėliau kaip, data		<i>paramos skyriaus viršininkas Jevgenij Matusevič</i>
			51 veiksmas: organizuoti statutinių pareigūnų atitikties bendrojo fizinio ir šaudymo pasirengimo reikalavimams tikrinimą.	Pareigūnų, atitinkančių bendrojo fizinio ir šaudymo pasirengimo reikalavimus, dalis, ne mažiau kaip, procentais – 100	II–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas</i>
			52 veiksmas: organizuoti šaudymo pratybas visų grandžių statutiniams pareigūnams.	Organizuota šaudymo pratybų, ne mažiau kaip, skaičius – 12	I–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas</i>
			53 veiksmas: organizuoti stalo pratybas statutinių pareigūnų valdymo ir vadovavimo įgūdžiams tobulinti	Per nustatytą terminą, renginių skaičius – 4	I–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas</i>
			54 veiksmas: organizuoti statutinių pareigūnų specialiojo pasirengimo įgūdžių atnaujinimo užsiėmimus	Per nustatytą terminą, renginių skaičius – 5	I–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas</i>
			55 veiksmas: organizuoti statutinių pareigūnų bazinio rengimo užsiėmimus	Per nustatytą terminą, renginių skaičius – 12	II–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas</i>
			56 veiksmas: organizuoti pratybas ar mokymus dėl reagavimo į Specialiosios tranzito schemos pažeidimus.	Per nustatytą terminą, renginių skaičius – 4	I–IV ketv.	<i>Mokymo ir kovinio rengimo centro viršininkas Deividas Gudžinskas</i>

			57 veiksmas: organizuoti mokymus apie kylančias grėsmes „Užsienio šalių žvalgybos ir saugumo tarnybų veikla. Rizikos veiksniai ir grėsmės“.	Organizuotų mokymų skaičius – ne mažiau 1 per metus	I–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas, VTKPS viršininkas Andrius Verkauskas pagal kompetenciją</i>
			58 veiksmas: organizuoti mokymus dėl viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje.	Organizuotų mokymų skaičius – ne mažiau 1 per metus	I ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas, VTKPS viršininkas Andrius Verkauskas pagal kompetenciją</i>
			59 veiksmas: organizuoti instruktažą „Informacinis saugumas“.	Per nustatytą terminą, data	IV ketv.	<i>PTPV Ryšio paramos skyriaus viršininkas Darius Ižička</i>
			60 veiksmas: organizuoti gaisrinės ir civilinės saugos mokymus visų grandžių statutiniams pareigūnams, karjeros valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, bei pratybas tema „Veiksmai kilus gaisrui“	Per nustatytą terminą, data	I–IV ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas</i>
				Organizuotų pratybų skaičius – 1	IV ketv.	
			61 veiksmas: parengti statutinių pareigūnų, karjeros valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, kvalifikacijos tobulinimo planą ir vykdyti jo įgyvendinimą.	Per nustatytą terminą, plano skaičius – 1	I ketv.	<i>MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas</i>
				Per nustatytą terminą, dalis, ne mažiau kaip, procentais – 90	I–IV ketv.	

			62 veiksmas: stiprinti specialiuosius profesinius pareigūnų gebėjimus CEPOL organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	Per nustatytą terminą, data	I–IV ketv.	<i>ŠVOOS viršininkas Valentinas Macionis, MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas pagal kompetenciją</i>
			63 veiksmas: organizuoti pareigūnų jungtinio būrio rotaciją dėl dalyvavimo FRONTEX spec. operacijoje Lesbo saloje (Graikijos Respublika).	Per nustatytą terminą, data	I–IV ketv.	<i>ŠVOOS viršininkas Valentinas Macionis, MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas pagal kompetenciją</i>
01.01.02.	Priemonė: Dalyvauti kovos su terorizmo ir hibridinėmis grėsmėmis pratybose ir operacijose	5	1 veiksmas: nuolat vykdyti vidaus ir išorės veiksmų analitinį vertinimą ir apibendrinimą apie galimas vidaus ir išorės grėsmes.	Jungtinio operacijų centro pateikta informacija VST vadovybei, ne mažiau kaip, skaičius – 366	I–IV ketv.	<i>Jungtinio operacijų centro viršininkas Sergejus Sankovskis</i>
			2 veiksmas: su vidaus reikalų statutinių įstaigų operatyvaus valdymo padaliniais organizuoti kovos su terorizmo ir hibridinėmis grėsmėmis operacijose stalo pratybas sąveikai užtikrinti (patikrinti).	Dalyvauta organizuotose pratybose ir operacijose, skaičius – 1	II ketv.	<i>Jungtinio operacijų centro viršininkas Sergejus Sankovskis</i>
			3 veiksmas: dalyvauti Lietuvos kariuomenės vienetų organizuojamose pratybose, planavimo renginiuose ir operacijose.	Dalyvauta organizuotose pratybose ir operacijose, skaičius	I–IV ketv.	<i>ŠVOOS viršininkas Valentinas Macionis, MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas,</i>

						<i>Vilniaus dalinio vadas Jonas Šleinota, Kauno dalinio vadas Valentinas Kudrevičius, Klaipėdos dalinio vadas Anatolijus Didenko, Visagino dalinio vadas Tomas Steckas, ORKA komandos l. a. viršininko pareigas Ričardas Alzbergas pagal kompetenciją</i>
			4 veiksmas: dalyvauti kitų statutinių įstaigų organizuojamose pratybose, planavimo renginiuose ir operacijose.	Dalyvauta organizuotose pratybose ir operacijose, skaičius	I–IV ketv.	<i>ŠVOOS viršininkas Valentinas Macionis, MKRC viršininkas Deividas Gudžinskas, Vilniaus dalinio vadas Jonas Šleinota, Kauno dalinio vadas Valentinas Kudrevičius, Klaipėdos dalinio vadas Anatolijus Didenko, Visagino dalinio vadas Tomas</i>

						<i>Steckas, ORKA komandos l. a. viršininko pareigas Ričardas Alzbergas pagal kompetenciją</i>
01.01.03.	Priemonė: Dalyvauti Europos žandarmerijos pajėgų (EUROGENDFOR) organizuojamuose renginiuose ir kitose tarptautinėse priemonėse.	5	1 veiksmas: bendradarbiauti su Europos žandarmerijos pajėgomis (EUROGENDFOR).	Organizuota komunikacija pagal VST prioritetus, posėdžių skaičius	I–IV ketv.	<i>ŠTBIPS vedėjas Evaldas Vaitkus</i>
2 veiksmas: dalyvauti Europos žandarmerijos pajėgų (EUROGENDFOR) štabo organizuojamuose renginiuose.			Dalyvauta tarptautiniuose tarpinstituciniuose posėdžiuose, planavimo renginiuose, skaičius – 3	I–IV ketv.	<i>ŠTBIPS vedėjas Evaldas Vaitkus</i>	
3 veiksmas: dalyvauti Europos žandarmerijos pajėgų (EUROGENDFOR) organizuojamose tarptautinėse pratybose ir mokymuose.			Per nustatytą terminą, skaičius	I–IV ketv.	<i>ŠTBIPS vedėjas Evaldas Vaitkus</i>	
			Organizuota atrankų dalyvavimo tarptautinėse misijose ir operacijose pagal delegavimo įstatymą, skaičius	I–IV ketv.	<i>ŠTBIPS vedėjas Evaldas Vaitkus, ŠŽIVS vedėjas Rimantas Aranauskas, ŠVOOS viršininkas Valentinas Macionis pagal kompetenciją</i>	

01-01-04	Priemonė: Vykdyti Ignalinos AE ir kitų branduolinės energetikos objektų, esančių pasienio ruože, fizinę apsaugą	4 346	<p>1 veiksmas: Vykdyti VI Ignalinos atominės elektrinės, Lietuvos Respublikos pasienio ruože esančių kitų branduolinės energetikos objektų (pagalbinių objektų) ir vežamų per Lietuvos Respublikos teritoriją branduolinių medžiagų, kurių kiekis viršija Branduolinės saugos įstatymo 1 priede nustatytą kiekį krovinių fizinę apsaugą.</p>	Užtikrinta nuolatinė Visagino dalinio pajėgų, skirtų branduolinės energetikos objektų, branduolinių ir branduolinio kuro ciklo medžiagų fizinei apsaugai, parengtis, procentais – 100	I-IV ketv.	<i>Visagino dalinio vadas Tomas Steckas pagal kompetenciją</i>
			<p>2 veiksmas: tobulinti branduolinės energetikos objektų fizinės apsaugos teisinę bazę, kontroliuoti tarnybos vykdymą.</p>	Įvykdyta tarnybos patikrinimų, dalis nuo plano, ne mažiau kaip, procentai – 95	I-IV ketv.	<i>Visagino dalinio vadas Tomas Steckas, ORKA komandos l. a. viršininko pareigas Ričardas Alzbergas pagal kompetenciją</i>
			<p>3 veiksmas: vykdyti branduolinės energetikos objektų, kitų branduolinės energetikos objektą eksploatuojančiai organizacijai priklausančių pastatų (patalpų) fizinę apsaugą.</p>	Užtikrinta nuolatinė Ignalinos pasienio rinktinės pajėgų, skirtų branduolinės energetikos objektų, branduolinių ir branduolinio kuro ciklo medžiagų fizinei apsaugai, parengtis, dalis proc. – 100 (visiškai užtikrinta)	I-IV ketv.	<i>Visagino dalinio vadas Tomas Steckas pagal kompetenciją</i>

01.02.	Uždavinys: užtikrinti veiksmingą, skaidrų valdymą ir tinkamą materialinį bei techninį aprūpinimą			Koordinatorius – Pajėgų tiesioginės paramos valdybos viršininkas Aleksandras Giedrius Sikirkinas	
01.02.01.	Priemonė: Aprūpinti pareigūnus ginkluote ir specialiosiomis priemonėmis (įranga), tarnybine uniforma, informacinių technologijų ir ryšių priemonėmis bei transporto priemonėmis pagal nustatytus standartus	1 298	1 veiksmas: koordinuoti tinkamą finansinių resursų, skirtų materialiniam ir techniniam aprūpinimui, panaudojimą.	Įsisavinta suplanuotų lėšų dalis, procentais – 100	I–IV ketv. <i>ŠPPS vedėjas Vytautas Navickas, BVPV Finansų ir apskaitos skyriaus patarėjas Andrius Stulpinas pagal kompetenciją</i>
			2 veiksmas: organizuoti ginkluotės ir spec. priemonių atnaujinimą ir įsigijimą.	Parengtos techninės specifikacijos per nustatytus terminus, data Pirkimo procedūros atliktos pagal pirkimų plane nustatytus terminus	III–IV ketv. <i>PTPV Taktinės paramos skyriaus viršininkas Jevgenij Matusevič</i>
			3 veiksmas: organizuoti aprūpinimą tarnybine uniforma.	Parengtos techninės specifikacijos per nustatytus terminus, data Pirkimo procedūros atliktos pagal pirkimų plane nustatytus terminus	I ketv. <i>PTPV Aptarnavimo skyriaus vedėjas Antanas Dimaitis</i>
			4 veiksmas: organizuoti informacinių technologijų ir ryšių priemonių atnaujinimą ir įsigijimą, aprūpinti VST padalinius kompiuterine, biuro bei ryšio įranga..	Parengtos techninės specifikacijos per nustatytus terminus, data	I–IV ketv. <i>PTPV Ryšio paramos skyriaus viršininkas Darius Ižička</i>

				Pirkimo procedūros atliktos pagal pirkimų plane nustatytus terminus, data	I–IV ketv.	<i>BVPV VPS vedėja Jūratė Skapcevičienė</i>
			5 veiksmas: užtikrinti VST tarnybinės kompiuterinės, biuro bei ryšio įrangos tinkamą priežiūrą ir remontą.	Per nustatytus terminus, data	I–IV ketv.	<i>PTPV Ryšio paramos skyriaus viršininkas Darius Ižička, PTPV Aptarnavimo skyriaus vedėjas Antanas Dimaitis</i>
			6 veiksmas: užtikrinti VST tarnybinio transporto tinkamą priežiūrą ir remontą.	Per nustatytus terminus, data	I–IV ketv.	<i>PTPV Specialaus transporto centro viršininkas Audrius Radvinauskas</i>
01.02.02.	Priemonė: Specialiosios paskirties šarvuotų ir kitų transporto priemonių įsigijimas	600	1 veiksmas: parengti VST investicijų projektų įgyvendinimo priemonių planą.	Per nustatytą terminą, data	I ketv.	<i>ŠPPS vedėjas Vytautas Navickas</i>
			2 veiksmas: organizuoti specialiosios paskirties šarvuotos transporto priemonės įsigijimą.	Parengtos techninės specifikacijos per nustatytą terminą, data	I–IV ketv.	<i>PTPV Specialaus transporto centro viršininkas Audrius Radvinauskas</i>
				Pirkimo procedūros atliktos pagal pirkimų plane nustatytus terminus, data	I–IV ketv.	<i>BVPV VPS vedėja Jūratė Skapcevičienė</i>
			3 veiksmas: kontroliuoti sutarties vykdymą.	Per sutarties galiojimo terminą, data	I–IV ketv.	<i>PTPV Specialaus transporto centro viršininkas Audrius Radvinauskas, BVPV Finansų ir apskaitos skyriaus patarėjas Andrius Stulpinas pagal kompetenciją</i>

01.02.03.	Priemonė: Renovuoti Viešojo saugumo tarnybos pastatą, įrengiant patalpas specialaus transporto centrui ir taktinės paramos padaliniam	720	1 veiksmas: organizuoti ir kontroliuoti remonto darbus.	Per nustatytus terminus, data	I–IV ketv.	<i>PTPV Aptarnavimo skyriaus vedėjas Antanas Dimaitis</i>
			2 veiksmas: vykdyti renovuojamų pastatų techninę priežiūrą.	Per nustatytus terminus, data	I–IV ketv.	<i>PTPV Aptarnavimo skyriaus vedėjas Antanas Dimaitis</i>
			3 veiksmas: vykdyti renovuojamų pastatų sutarties priežiūrą.	Per nustatytus terminus, data	I–IV ketv.	<i>PTPV Aptarnavimo skyriaus vedėjas Antanas Dimaitis</i>
01.02.04.	Priemonė: Viešojo saugumo tarnybos pastatų Vilniuje, M. K. Paco g. 4, rekonstravimas ir garažų renovavimas (projekto vykdytojo įnašas)	70	1 veiksmas: vykdyti VST pastatų rekonstravimą ir garažų renovaciją.	Per nustatytus terminus, data	I–IV ketv.	<i>ŠPPS vedėjas Vytautas Navickas, PTPV Aptarnavimo skyriaus vedėjas Antanas Dimaitis pagal kompetenciją</i>
			2 veiksmas: įgyvendinti ES struktūrinių fondų lėšomis finansuojamo projekto viešinimo priemonės.	Įrengti informacinį stendą ir pateikti informaciją VST interneto svetainėje	III–IV ketv.	<i>ŠPPS vedėjas Vytautas Navickas, PTPV Aptarnavimo skyriaus vedėjas Antanas Dimaitis, ŠTBIPS vedėjas Evaldas Vaitkus pagal kompetenciją</i>