



VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBOS PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS VADAS

ĮSAKYMAS DĖL VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBOS PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTĮ, NEBLAIVUMO AR APSVAIGIMO NUSTATYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2020 m. lapkričio 19 d. Nr. 47V-1005
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 452 „Dėl Transporto priemonės vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo taisyklių patvirtinimo ir leidžiamos etilo alkoholio koncentracijos darbo metu nustatymo“:

1. T v i r t i n u Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo tvarkos aprašą (toliau – tvarkos aprašas) (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u Tarnybos Pajėgų tiesioginės paramos valdybos viršininką organizuoti metrologiškai patikrintų specialių techninių priemonių (toliau – Techninės priemonės) išdavimą Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos padalinių ir pareigūnų aprūpinimo standarte, patvirtintame Tarnybos vado 2016 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. 47V-691 „Dėl Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos padalinių ir pareigūnų aprūpinimo standarto bei Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos saugomų objektų apsaugos pamainų ir pareigūnų aprūpinimo ginkluote, asmens apsaugos priemonėmis ir ekipuote standarto patvirtinimo“, nurodytiems Tarnybos struktūriniais padaliniais Tarnybos vado nustatyta tvarka.

3. N u r o d a u :

3.1. Tarnybos struktūrinių padalinių vadovams užtikrinti pavaldžių statutinių, karjeros valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, supažindinimą su šiuo įsakymu Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos standartinių veiklos procedūrų, patvirtintų Tarnybos vado 2018 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. 47V-1063 „Dėl Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos standartinių veiklos procedūrų patvirtinimo“, 88 punkte nustatyta tvarka;

3.2. Tarnybos struktūrinių padalinių, kuriems yra išduotos Techninės priemonės, vadovams užtikrinti pavaldžių statutinių valstybės tarnautojų pasirašytiną susipažinimą su Techninės priemonės naudojimo aprašymu (instrukcija) pagal šio įsakymo 1 punktu patvirtinto tvarkos aprašo 6 priedo formą;

3.3. Tarnybos Štabo Bendrajam skyriui įtraukti į Tarnybos dokumentacijos planą šio įsakymo 1 punktu patvirtinto tvarkos aprašo 3 ir 4 prieduose nurodytus žurnalus;

3.4. Tarnybos Štabo Veiklos ir operacijų organizavimo skyriui parengti ir šio įsakymo 3.2 papunktyje nurodytiems padaliniais pateikti arčiausiai prie visų Tarnybos saugomų objektų esančių šio įsakymo 1 punktu patvirtinto tvarkos aprašo 25 punkte nurodytų asmens sveikatos priežiūros įstaigų, neatlygintinai atliekančių medicininę apžiūrą, ir 37 punkte nurodytų asmens sveikatos

priežiūros įstaigų, atlygintinai atliekančių medicininę apžiūrą, su kuriomis Tarnyba yra sudariusi tokios paslaugos viešojo pirkimo–pardavimo sutartis, adresų sąrašą.

4. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Tarnybos vado 2017 m. balandžio 4 d. įsakymą Nr. 47V-351 „Dėl Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos pareigūnų, nestatutinių valstybės tarnautojų ar darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, nušalinimo nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo nuo narkotinių, toksinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Tarnybos vadas

v. t. gen. Ričardas Pocius

PATVIRTINTA

Viešojo saugumo tarnybos prie
Vidaus reikalų ministerijos vado
2020 m. lapkričio 19 d.
įsakymu Nr. 47V-1005

**VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBOS PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO
SUTARTĮ, NEBLAIVUMO AR APSVAIGIMO NUSTATYMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) statutinių, karjeros valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, (toliau – darbuotojai) neblaivumo kontrolės procedūras, nušalinimo nuo darbo, kai darbuotojas darbo (tarnybos) metu yra neblaivus ar apsvaigęs, procedūras bei techninių (alkoholio kiekio matuoklio ir kitų) priemonių neblaivumui nustatyti (toliau – Techninės priemonės) laikymo vietą ir naudojimo tvarką.

2. Šiame Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statute (toliau – Statutas), Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme, Lietuvos Respublikos darbo kodekse, Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatyme, Transporto priemonės vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 452 „Dėl Transporto priemonės vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo taisyklių patvirtinimo ir leidžiamos etilo alkoholio koncentracijos darbo metu nustatymo“ (toliau – Taisyklės), vartojamas sąvokas.

3. Techninėmis priemonėmis dėl neblaivumo tikrinama griežtai vadovaujantis tų Techninių priemonių naudojimo aprašymais (instrukcijomis).

4. Techninių priemonių priežiūrą (aptarnavimą, kalibravimą, metrologinę patikrą) vykdo Tarnybos Pajėgų tiesioginės paramos valdyba (toliau – PTPV). Techninių priemonių naudojimo aprašymų (instrukcijų) ir metrologinės patikros pažymų originalai saugomi Tarnybos PTPV Taktinės paramos skyriuje. Tarnybos struktūriniame padalinyje, kuriam yra išduota Techninė priemonė, kartu su Technine priemone turi būti laikomos jos naudojimo aprašymo (instrukcijos) ir metrologinės patikros pažymos kopijos.

**II SKYRIUS
TARNYBOS DARBUOTOJŲ NEBLAIVUMO AR APSVAIGIMO KONTROLĖ**

5. Statutiniam valstybės tarnautojui draudžiama būti tarnybos metu neblaiviam ar apsvaigusiam nuo narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų (Statuto 24 straipsnio 8 punktas). Statutinis valstybės tarnautojas laikomas neblaiviu, kai etilo alkoholio koncentracija jo iškvėptame ore, kraujyje, šlapime, seilėse ar kituose organizmo skysčiuose yra daugiau kaip 0 promilių.

6. Karjeros valstybės tarnautojo ir darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, iškvėptame ore, kraujyje ir kituose organizmo skysčiuose leidžiama etilo alkoholio koncentracija darbo metu – 0,2 promilės (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. gegužės 12 d. nutarimo Nr. 452 „Dėl Transporto priemonės vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo taisyklių patvirtinimo ir leidžiamos etilo alkoholio koncentracijos darbo metu nustatymo“ 2.1 papunktis).

7. Tarnyboje draudžiamas narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimas. Alkoholinius gėrimus Tarnyboje draudžiama vartoti, išskyrus atvejus, kai alkoholis vartojamas pagal protokolo reikalavimus. Šiuo atveju darbuotojų biologinėse organizmo terpėse leidžiama etilo alkoholio koncentracija darbo metu – 0,4 promilės (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. gegužės 12 d. nutarimo Nr. 452 „Dėl Transporto priemonės vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo taisyklių patvirtinimo ir leidžiamos etilo alkoholio koncentracijos darbo metu nustatymo“ 2.1 papunktis).

8. Nustatant darbuotojų neblaivumą metrologiškai patikrinta Technine priemone, turi būti įvertinta (atimta) šios priemonės paklaida, atsižvelgus į tos Techninės priemonės naudojimo aprašyme (instrukcijoje) nurodytus duomenis.

9. Darbuotojų tikrinimo atvejai metrologiškai patikrinta Technine priemone, kai etilo alkoholio koncentracija jų iškvėptame ore yra didesnė už leidžiamą, registruojami Techninės priemonės panaudojimo apskaitos žurnale (Tvarkos aprašo 4 priedas).

10. Tvarkos aprašo 5 priede esančiame sąraše yra nurodyti Tarnybos darbuotojai, turintys teisę tikrinti kitus Tarnybos darbuotojus dėl neblaivumo ar apsvaigimo (toliau – atsakingi asmenys). Atsakingi asmenys yra įgaliojami pagal Bendros asmens būklės įvertinimo metodiką, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. V-505 „Dėl medicininės apžiūros neblaivumui ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti atlikimo ir Bendros asmens būklės įvertinimo metodikų patvirtinimo“, įvertinti bendrą darbuotojo būklę.

11. Tvarkos aprašo 4 punkte nurodyto Tarnybos struktūrinio padalinio, kuriam išduota Techninė priemonė, vadovas ar jo žodiniu nurodymu įgaliojamas atsakingas asmuo, kuris gali būti ir nenurodytas Tvarkos aprašo 5 priedo sąraše Tarnybos darbuotojas, turi teisę tikrinti dėl neblaivumo ar apsvaigimo pavaldžius Tarnybos darbuotojus.

12. Tarnybos Vidaus tyrimų ir korupcijos prevencijos skyriaus (toliau – VTKPS) darbuotojai turi teisę tikrinti dėl neblaivumo ar apsvaigimo visus Tarnybos darbuotojus.

13. Tarnybos dalinio Tarnybos organizavimo skyriaus darbuotojas, vykdamas Tarnybos dalinio budėtojo funkcijas, kitas Tarnybos dalinio budėtojo funkcijas vykdamas darbuotojas (Tarnybos Klaipėdos dalinyje – Tarnybos organizavimo skyriaus viršininkas, Tarnybos Visagino dalinyje – dalinio budėtojo funkcijas vykdamas darbuotojas), turi teisę tikrinti dėl neblaivumo Tarnybos darbuotojus, vairuojančius B, C ir D kategorijų tarnybines transporto priemones, o esant Tarnybos dalinio vado žodiniam nurodymui, – kitus darbuotojus.

14. Esant būtinumui, Tarnybos vado sprendimu bet kuriam Tarnybos darbuotojui, nesančiam šio Tvarkos aprašo 5 priedo sąraše, gali būti žodžiu arba raštu pavesta tikrinti kitų Tarnybos darbuotojų blaivumą Techninėmis priemonėmis, t. y. vykdyti atsakingo asmens funkcijas.

15. Jeigu paaiškėja, kad atsakingas asmuo yra tikrinamo darbuotojo sutuoktinis, sugyventinis (partneris), artimasis giminaitis ar asmuo, susijęs svainystės ryšiais, arba yra kitokių aplinkybių, kurios kelia abejonių dėl atsakingo asmens nešališkumo, atsakingas asmuo turi nusišalinti. Atsakingi asmenys gali tikrinti Tarnybos darbuotojus dėl neblaivumo tik prieš tai pasirašytinai susipažinę su Techninės priemonės naudojimo aprašymu (instrukcija).

16. Tarnybos darbuotojas, prieš pasiimdamas tarnybinį ginklą, gali būti tikrinamas dėl neblaivumo. Jeigu Tarnybos darbuotojas atsisako tikrintis, jam neišduodamas tarnybinis ginklas, papildomai žodžiu paaiškinami tokio atsisakymo teisiniai padariniai, t. y. kad toks atsisakymas laikomas atsisakymu vykdyti teisėtą nurodymą tikrintis blaivumą prieš paimant tarnybinį ginklą, o atsakingas asmuo surašo tarnybinį pranešimą Tarnybos vadui, informuojant apie statutinio valstybės tarnautojo atsisakymą vykdyti teisėtą nurodymą tikrintis blaivumą prieš paimant tarnybinį ginklą.

17. C ir D kategorijų tarnybines transporto priemones vairuojantys Tarnybos darbuotojai dėl neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo tikrinami šio Tvarkos aprašo V skyriaus nustatyta tvarka. C ir D kategorijų tarnybines transporto priemones vairuojančius Tarnybos darbuotojus dėl neblaivumo (girtumo) taip pat gali tikrinti ir šio Tvarkos aprašo 13 punkte nurodyti atsakingi asmenys.

18. Jei įtariama, kad tarnybos (darbo) metu darbuotojas yra neblaivus ar apsvaigęs nuo narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, o Tarnybos darbuotojas atsisako

tikrintis dėl neblaivumo arba apsvaigimo arba pasirašytinai susipažinti su tikrinimo rezultatais, atsakingas asmuo pasikviečia ne mažiau kaip vieną Tarnyboje dirbantį asmenį (liudytoją), jo akivaizdoje darbuotojui pasiūlo atlikti tikrinimą arba medicininę apžiūrą arba pasirašytinai susipažinti su tikrinimo rezultatais, paaiškina jam, jog atsisakymas tikrintis ar atlikti medicininę apžiūrą arba pasirašytinai susipažinti su tikrinimo rezultatais bus laikomas neblaivumo arba apsvaigimo nuo psichiką veikiančių narkotinių, psichotropinių medžiagų įrodymu, ir, jam atsisakius, tai pažymi Techninės priemonės panaudojimo apskaitos žurnale (Tvarkos aprašo 4 priedas), kuriame pasirašo atsakingas asmuo ir liudytojas.

III SKYRIUS

NUŠALINIMO NUO DARBO DĖL NEBLAIVUMO AR APSVAIGIMO PROCEDŪRA IR ĮFORMINIMAS

19. Įtarus, kad darbuotojas yra neblaivus ar apsvaigęs (prieš pradėdant nušalinimo nuo darbo dėl neblaivumo ir (ar) apsvaigimo procedūrą), būtina įvertinti:

19.1. toliau nurodytus požymius, kuriems esant galima įtarti, kad asmuo yra neblaivus ar apsvaigęs:

19.1.1. iš burnos sklindantis alkoholio kvapas;

19.1.2. neadekvati elgsena (susijaudinęs, dirglus, agresyvus, vangus ar kiti požymiai);

19.1.3. nerišli kalba;

19.1.4. nekoordinuoti judesiai, nestabili laikysena;

19.1.5. kiti aiškiai išreikšti požymiai;

19.2. metrologiškai patikrintų Techninių priemonių parodymus atlikus neblaivumo tikrinimą;

19.3. ar darbuotojas galimai neblaivus ar apsvaigęs yra: darbo vietoje, kurioje privalo atlikti darbinės pareigas; darbo metu (kai privalo atlikti darbinės pareigas arba privalo laikytis darbovietėje nustatytos tvarkos);

19.4. ar apsvaigimo nesukėlė darbo aplinkos veiksnių, nepriklausančių nuo darbuotojo valios, poveikis.

20. Atsakingas asmuo yra įgaliotas surašyti Nušalinimo nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo aktą (Tvarkos aprašo 1 priedas) (toliau – Nušalinimo aktas). Įvertinus šio Tvarkos aprašo 19 punkte nurodytas aplinkybes ir esant pagrįstam įtarimui, kad darbuotojas yra neblaivus ar apsvaigęs, atsakingas asmuo nedelsdamas surašo Nušalinimo aktą bei tarnybinį pranešimą Tarnybos vadui, informuodamas jį apie įvykį, bei žodžiu apie tai informuoja Tarnybos Jungtinį operacijų centrą. Prie tarnybinio pranešimo pridedamas Nušalinimo aktas ir atspausdintas, užpildytas ir pasirašytas Techninės priemonės kvitas (jeigu tai leidžia techninės galimybės). Nušalinimo aktą ir tarnybinį pranešimą atsakingas asmuo pateikia Tarnybos Štabo Bendrajam skyriui (toliau – BS) registruoti. Jei Nušalinimo aktas surašomas Tarnybos Štabo BS nedarbo valandomis, Nušalinimo aktas neregistruojamas, o registravimas atliekamas artimiausią šio struktūrinio padalinio darbo dieną.

21. Nušalinimo aktą pasirašo atsakingas asmuo kartu su nušalinamo darbuotojo tiesioginiu vadovu (t. y. asmeniu, kuriam tarnybos (darbo) metu nušalinamas darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas pagal funkcijas) arba bet kuriuo kitu Tarnybos darbuotoju. Jei atsakingas asmuo yra darbuotojo tiesioginis vadovas, atsakingas asmuo nušalinimo aktui pasirašyti kviečia bet kurį kitą Tarnybos darbuotoją, kuris jį pasirašo.

22. Nušalinimo akte nurodoma:

22.1. pagrindas (pvz., tarnybinis pranešimas ar kita informacija), dėl kurio kilo įtarimas, kad darbuotojas yra neblaivus ar apsvaigęs;

22.2. nušalinamo darbuotojo vardas, pavardė, pareigos;

22.3. požymiai, nurodyti šio Aprašo 19.1 papunktyje ir kuriems esant kilo įtarimas, kad darbuotojas yra neblaivus ar apsvaigęs, arba kitos aplinkybės;

22.4. nušalinamo darbuotojo paaiškinimas, įrašytas jo ranka, arba Nušalinimo aktą pildančio Tarnybos darbuotojo pažymima, kad buvo atsisakyta pateikti paaiškinimą;

22.5. duomenys dėl siuntimo ir vykimo į asmens sveikatos priežiūros įstaigą;

22.6. nušalinimo aktą užpildęs asmuo bei jo surašymo procese dalyvavę Tarnybos darbuotojai.

23. Nušalinamam darbuotojui susipažinus su Nušalinimo aktu, siūloma jame pasirašyti, nurodant apie savo sutikimą ar nesutikimą su nušalinimu nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo.

24. Nušalinamam darbuotojui atsisakius susipažinti su Nušalinimo aktu ir pasirašyti, tai pažymima pačiame akte.

IV SKYRIUS

SIUNTIMAS ATLIKTI MEDICININĖS APŽIŪROS

25. Esant bent vienai iš toliau išvardytų sąlygų, atsakingas asmuo nedelsdamas surašo Siuntimą dėl asmens neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo (Tvarkos aprašo 2 priedas) (toliau – Siuntimas), žodžiu apie tai informuoja Tarnybos Jungtinį operacijų centrą bei pristato tikrinamą darbuotoją į valstybės asmens sveikatos priežiūros biudžetinę įstaigą (toliau – sveikatos priežiūros įstaiga) atlikti medicinines apžiūras:

25.1. kai Tarnyboje nebuvo galimybės atlikti neblaivumo tikrinimą Techninėmis priemonėmis;

25.2. atlikti neblaivumo tikrinimo objektyviai neįmanoma;

25.3. įtariama, kad darbuotojas yra apsvaigęs nuo psichiką veikiančių narkotinių, psichotropinių medžiagų.

26. Siuntimą atsakingas asmuo pateikia Tarnybos Štabo BS registruoti. Jei Siuntimas surašomas Tarnybos Štabo BS nedarbo valandomis, Siuntimas neregistruojamas, o Siuntimo registravimas atliekamas artimiausią šio struktūrinio padalinio darbo dieną. Siuntimo kopija saugoma Tarnybos Štabo BS.

27. Siuntime privaloma nurodyti:

27.1. sveikatos priežiūros įstaigos, į kurią siunčiamas darbuotojas atlikti medicinines apžiūras, pavadinimą ir adresą;

27.2. pristatančiojo į sveikatos priežiūros įstaigą Tarnybos atstovo ar kito įgalioto asmens vardą, pavardę, pareigas, taip pat Tarnybos pavadinimą, adresą ir kodą;

27.3. siunčiamą darbuotoją vardą, pavardę ir gimimo datą;

27.4. siuntimo priežastį (bendros asmens būklės įvertinimo išvadą, jeigu vertinta; neblaivumo tikrinimo, jeigu atliktas, rezultatus);

27.5. darbuotojo pristatymo į sveikatos priežiūros įstaigą datą ir tikslų laiką (valandą ir minutes).

28. Siuntime turi būti nurodytas Siuntimo surašymo laikas.

29. Siuntimas išrašomas ir į sveikatos priežiūros įstaigą darbuotojas pristatomas per 1 valandą nuo Nušalinimo akto surašymo.

30. Darbuotoją medicininei apžiūrai į sveikatos priežiūros įstaigą Tarnybos transporto priemonėmis pristato atsakingas asmuo. Atsakingas asmuo turi lydėti darbuotoją į sveikatos priežiūros įstaigą.

31. Jeigu darbuotojas atsisako medicinines apžiūras atlikimo pagal išrašytą Siuntimą, apie tai pažymima Nušalinimo akte arba Siuntime. Jeigu atlikti medicinines apžiūras atsisako karjeros valstybės tarnautojas, jam papildomai žodžiu paaiškinami tokio atsisakymo teisiniai padariniai (tarnybines atsakomybę sunkinanti aplinkybė) ir apie tai pažymima Nušalinimo akte arba Siuntime. Tuo atveju, jei atlikti medicinines apžiūras atsisako statutinis valstybės tarnautojas, jam papildomai žodžiu paaiškinami tokio atsisakymo teisiniai padariniai ir apie tai pažymima Nušalinimo akte arba Siuntime bei surašomas tarnybinis pranešimas Tarnybos vadui, informuojant apie statutinio valstybės tarnautojo atsisakymą vykdyti teisėtą nurodymą vykdyti į sveikatos priežiūros įstaigą atlikti medicinines apžiūras.

32. Atsakingas asmuo Siuntimą pateikia asmens sveikatos priežiūros įstaigos medicinos specialistui, atliksiančiam pristatytą darbuotoją medicinines apžiūras. Jei medicinines apžiūras metu nustatoma, kad darbuotojas blaivus arba nėra apsvaigęs, atsakingas asmuo tarnybiniu pranešimu informuoja apie tai Tarnybos vadą.

V SKYRIUS

TARNYBOS DARBUOTOJŲ, VAIRUOJANČIŲ TARNYBINES TRANSPORTO PRIEMONES LIETUVOS RESPUBLIKOJE, NEBLAIVUMO (GIRTUMO) AR APSVAIGIMO NUO PSYCHIKĄ VEIKIANČIŲ MEDŽIAGŲ KONTROLĖ

33. Tarnybos struktūrinio padalinio, kuriame dirba ar tarnauja asmenys, vairuojantys C ir D kategorijų tarnybines transporto priemones, vadovas privalo organizuoti darbuotojų, vairuojančių nurodytas tarnybines transporto priemones, tikrinimą dėl neblaivumo (girtumo).

34. Visais atvejais, likus ne daugiau kaip 30 minučių iki išvykimo, pirmiausiai C ir D kategorijų tarnybines transporto priemones vairuojančius Tarnybos darbuotojus tikrina šio Tvarkos aprašo 13 punkte nurodyti atsakingi asmenys. Jeigu Tvarkos aprašo 13 punkte nurodyti atsakingi asmenys neturi galimybių tikrinti, tokiu atveju C ir D kategorijų tarnybines transporto priemones vairuojančius Tarnybos darbuotojus tikrina kiti atsakingi asmenys.

35. Tikrinimas organizuojamas ir tikrinimo rezultatai įforminami šio Tvarkos aprašo 3, 8, 18 punktuose ir IV skyriuje nustatyta tvarka.

36. Įvertinus požymius, kuriems esant galima įtarti, kad asmuo, vairuojantis tarnybines transporto priemones, yra apsvaigęs nuo narkotinių ar psichotropinių medžiagų, medicininė apžiūra organizuojama šio Tvarkos aprašo IV skyriuje nustatyta tvarka.

37. Kai tarnybines transporto priemones vairuojantiems Tarnybos darbuotojams Tvarkos aprašo IV skyriuje nustatyta tvarka išrašomas Siuntimas, medicininės apžiūros išlaidos atlyginamos Taisyklių 20 punkte nustatyta tvarka ir terminais. Tokiu atveju, Siuntime įrašomas Tarnybos įsipareigojimas dėl medicininės apžiūros išlaidų atlyginimo pagal asmens sveikatos priežiūros įstaigos pateiktą sąskaitą.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Techniškai tvarkingos ir metrologiškai patikrintos Techninės priemonės, kurios yra laikomos Tvarkos aprašo 4 punkte nurodytame Tarnybos struktūriniame padalinyje, gali būti išduodamos atsakingiems asmenims. Išdavimas fiksuojamas Tvarkos aprašo 4 punkte nurodytame Tarnybos struktūriniame padalinyje laikomame Techninės priemonės ir jos panaudojimo apskaitos žurnalo išdavimo ir priėmimo apskaitos žurnale (Tvarkos aprašo 3 priedas).

39. Tais atvejais, kai atsakingas asmuo nėra Tarnybos VTKPS pareigūnas, Tarnybos VTKPS gali atlikti Techninės priemonės kontrolę, patikrinant Techninės priemonės rodmenis ir sutikrinti juos su įrašais Techninės priemonės panaudojimo apskaitos žurnale.

40. Darbuotojas, atsisakantis tikrintis arba medicininės apžiūros atlikimo ar nesutinkantis su tikrinimo ar medicininės apžiūros Tarnybos siuntimu rezultatais, ne vėliau kaip per valandą po to, kai atsisako tikrintis ar medicininės apžiūros atlikimo arba jam atliktas tikrinimas ar medicininė apžiūra, gali pats kreiptis į asmens sveikatos priežiūros įstaigą, prašydamas atlikti medicininę apžiūrą jo lėšomis Taisyklių V skyriaus nustatyta tvarka.

41. Jeigu darbuotojas nesutinka pasirašyti Nušalinimo akto arba atsisako vyksti į asmens sveikatos priežiūros įstaigą atlikti medicininės apžiūros, darbdavys turi teisę darbuotojo neblaivumo ar apsvaigimo faktą įrodinėti visomis teisėtomis priemonėmis ir tvarka (kitų darbuotojų paaiškinimais, liudytojų parodymais, rašytiniais įrodymais ir kitomis Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso 177 straipsnyje nustatytais priemonėmis).

Viešojo saugumo tarnybos prie
Vidaus reikalų ministerijos valstybės
tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių
pagal darbo sutartį, neblaivumo ar
apsvaigimo nustatymo tvarkos aprašo
1 priedas

(Nušalinimo nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo akto forma)

VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBA PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS

NUŠALINIMO NUO DARBO DĖL NEBLAIVUMO AR APSVAIGIMO AKTAS

20.....m. d. Nr.

..... val.min.

.....

(surašymo vieta)

Pagrindas

(techninės priemonės parodymai, tarnybinis pranešimas ar kita informacija)

Darbuotojas

(vardas ir pavardė)

Pareigos

(Tarnybos struktūrinis padalinys, pareigos)

Darbo vieta

Nušalinimo terminas

(pareigūnai, dirbantys pamainomis, – likusiam pamainos laikui, kiti darbuotojai – likusiam tos dienos darbo laikui)

Požymiai, kuriems esant galima įtarti, kad asmuo yra neblaivus ir (ar) apsvaigęs:

Iš burnos sklindantis alkoholio kvapas

(taip – T, ne – N)

Neadekvati elgsena (susijaudinęs, dirglus, agresyvus, vangus, kt.)

(taip – T, ne – N)

Nerišli kalba

(taip – T, ne – N)

Nekoordinuoti judesiai, nestabili laikysena

(taip – T, ne – N)

Techninės priemonės parodymai, paklaidos informacija ir tikslus tikrinimo laikas kiekvienu prietaisu:

	<i>Tikrinimo laikas</i>	<i>Techninės priemonės modelis, Nr.</i>	<i>Techninės priemonės parodymai</i>	<i>Leidžiama paklaida pagal techninę specifikaciją</i>	<i>Galutinis rezultatas, įvertinus paklaidą</i>
1.					
2.					
3.					

Kiti duomenys

Nušalinamo darbuotojo paaiškinimas raštu:

(užpildo nušalinamas darbuotojas arba pažymima, kad atsisakė jį pateikti)

Siuntimas dėl neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo į asmens sveikatos priežiūros įstaigą (jeigu Tarnyboje nebuvo galimybės atlikti neblaivumo tikrinimą / to padaryti objektyviai neįmanoma / įtariama, kad darbuotojas yra apsvaigęs)

(buvo išduotas – T, nebuvo išduotas – N)

Nušalinimo aktą užpildė:

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Dalyvaujant:

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Nušalinamo darbuotojo įrašas ranka apie susipažinimą su nušalinimo aktu:

(susipažinau ir sutinku / nesutinku su nušalinimu nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data, laikas)

Patvirtiname, kad darbuotojas atsisakė susipažinti su nušalinimo aktu*

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

** Pildoma, jei nušalinamas darbuotojas atsisako susipažinti su nušalinimo aktu.*

Nušalinimo laikotarpiu darbo užmokestis pagrįstai nušalintam darbuotojui nėra mokamas.

Viešojo saugumo tarnybos prie
Vidaus reikalų ministerijos valstybės
tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal
darbo sutartį, neblaivumo ar apsvaigimo
nustatymo tvarkos aprašo
2 priedas

(Siuntimo dėl asmens neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo forma)

VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBA PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS

Biudžetinė įstaiga, M. K. Paco g. 4, LT-10309 Vilnius
tel. (8 5) 271 9260, faks. (8 5) 262 5754, el. p. info@vstarnyba.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300666165

SIUNTIMAS DĖL ASMENS NEBLAIVUMO AR APSVAIGIMO NUSTATYMO

20.....m.d. Nr.
.....val.min.

(surašymo vieta)

Darbuotojas

(vardas ir pavardė)

(gimimo data)

(darbo vieta)

siunčiamas į

(asmens sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimas, adresas)

medicininei apžiūrai neblaivumui ar apsvaigimui nustatyti

Siuntimo priežastis

(įtarimas dėl asmens neblaivumo ar apsvaigimo)

Vadovaujantis Transporto priemonės vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 452, 28 punkto antrąja pastraipa, esant Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos siuntimui, valstybės asmens sveikatos priežiūros biudžetinė įstaiga darbuotojo medicininę apžiūrą atlieka neatlygintinai

(darbdavio atstovo,
kito įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimas, adresas, kodas)

Į asmens sveikatos priežiūros įstaigą darbuotojas atvyko (pristatytas):

20.....m.d.val.min.

(pildo asmens sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojas)

Viešojo saugumo tarnybos prie
Vidaus reikalų ministerijos valstybės
tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal
darbo sutartį, neblaivumo ar apsvaigimo
nustatymo tvarkos aprašo
3 priedas

(Techninės priemonės ir jos panaudojimo apskaitos žurnalo išdavimo ir priėmimo apskaitos žurnalo forma)

(įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

Bylos indeksas _____ tomas Nr. _____

**TECHNINĖS PRIEMONĖS IR JOS PANAUDOJIMO APSKAITOS ŽURNALO
IŠDAVIMO IR PRIĖMIMO APSKAITOS ŽURNALAS**

Pradėta _____
Baigta _____
Lapų _____
Saugoti _____

Viešojo saugumo tarnybos prie
Vidaus reikalų ministerijos valstybės
tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal
darbo sutartį, neblaivumo ar apsvaigimo
nustatymo tvarkos aprašo
4 priedas

(Techninės priemonės panaudojimo apskaitos žurnalo forma)

(įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

Bylos indeksas _____ tomas Nr. _____

**TECHNINĖS PRIEMONĖS PANAUDOJIMO
APSKAITOS ŽURNALAS**

Pradėta _____

Baigta _____

Lapų _____

Saugoti _____

Viešojo saugumo tarnybos prie
Vidaus reikalų ministerijos valstybės tarnautojų
ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį,
neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo tvarkos
aprašo
5 priedas

ATSAKINGŲ ASMENŲ SĄRAŠAS

1. Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) Vidaus tyrimų ir korupcijos prevencijos skyriaus viršininkas;
 2. Tarnybos Vidaus tyrimų ir korupcijos prevencijos skyriaus vyriausiasis tyrėjas;
 3. Tarnybos Vilniaus dalinio vadas;
 4. Tarnybos Vilniaus dalinio Tarnybos organizavimo skyriaus viršininkas;
 5. Tarnybos Vilniaus dalinio Tarnybos organizavimo skyriaus pareigūnas, vykdamas Tarnybos dalinio budėtojo funkcijas;
 6. Tarnybos Vilniaus dalinio 1-osios kuopos vadas;
 7. Tarnybos Vilniaus dalinio 2-osios kuopos vadas;
 8. Tarnybos Vilniaus dalinio 3-iosios kuopos vadas;
 9. Tarnybos Vilniaus dalinio 4-osios kuopos vadas;
 10. Tarnybos Kauno dalinio vadas;
 11. Tarnybos Kauno dalinio Tarnybos organizavimo skyriaus viršininkas;
 12. Tarnybos Kauno dalinio Tarnybos organizavimo skyriaus pareigūnas, vykdamas Tarnybos dalinio budėtojo funkcijas;
 13. Tarnybos Kauno dalinio 1-osios kuopos vadas;
 14. Tarnybos Kauno dalinio 2-osios kuopos vadas;
 15. Tarnybos Kauno dalinio 3-iosios kuopos vadas;
 16. Tarnybos Kauno dalinio 4-osios kuopos vadas;
 17. Tarnybos Klaipėdos dalinio vadas;
 18. Tarnybos Klaipėdos dalinio Tarnybos organizavimo skyriaus viršininkas;
 19. Tarnybos Klaipėdos dalinio 1-osios kuopos vadas;
 20. Tarnybos Klaipėdos dalinio 2-osios kuopos vadas;
 21. Tarnybos Visagino dalinio vadas;
 22. Tarnybos Visagino dalinio Tarnybos organizavimo skyriaus viršininkas
 23. Tarnybos Visagino dalinio pareigūnas, vykdamas Tarnybos dalinio budėtojo funkcijas;
 24. Tarnybos Visagino dalinio 1-osios kuopos vadas;
 25. Tarnybos Visagino dalinio 2-osios kuopos vadas;
 26. Tarnybos Visagino dalinio 3-iosios kuopos vadas;
 27. Tarnybos Pajėgų tiesioginės paramos valdybos Specialaus transporto centro viršininkas;
 28. Tarnybos Pajėgų tiesioginės paramos valdybos Specialaus transporto centro 1-ojo automobilių būrio vadas;
 29. Tarnybos Pajėgų tiesioginės paramos valdybos Specialaus transporto centro 2-ojo automobilių būrio vadas;
 30. Tarnybos Pajėgų tiesioginės paramos valdybos Specialaus transporto centro Specialiosios technikos būrio vadas.
 31. Tarnybos Mokymo ir kovinio rengimo centro viršininkas.
-

Viešojo saugumo tarnybos prie
Vidaus reikalų ministerijos valstybės
tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal
darbo sutartį, neblaivumo ar apsvaigimo
nustatymo tvarkos aprašo
6 priedas

(Atsakingo asmens susipažinimo su techninės (alkoholio kiekio matuoklio ir kitos) priemonės neblaivumui nustatyti naudojimo aprašymu (instrukcija) forma)

Eil. Nr.	Atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Alkotesterio, kitos techninės priemonės, su kurios naudojimo aprašymu (instrukcija) susipažįstama, markė, modelis, Nr.	Susipažinimo data, laikas, parašas
